

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0285.2026	
Nombre completo del contratista: LINA FERNANDA ORTIZ SANCHEZ	
Documento de identificación: 67.029.975 de Cali.	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: Secretaría de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: " Desarrollo de la estrategia de empoderamiento económico con enfoque de género en Santiago de Cali" BP26005430	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1. 0285.2026, se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$ 12.494.000) y se prorroga el plazo de ejecución del contrato por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 23 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$24.988.000)

Adición: Adición No 1: Por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS. M/CTE (\$ 12.494.000)

Prórroga: Prórroga No 1: Desde el 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$37.482.000	\$6.247.000	\$24.988.000	\$6.247.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503939111 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 283038611 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 05 de mayo de 2026. Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

1. Contribuir en el suministro de información en temas relacionados con los proyectos de implementación de la SSEG en Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de seguimiento y control.

- Contribuyó en el proceso de avance de las actividades contempladas en el plan de acción de la Subsecretaría de Equidad de Género, en Cali, mediante la revisión de las metas y compromisos establecidos, identificando las acciones pendientes de ejecución y generando insumos que fortalezcan el seguimiento y control de las actividades contractuales asignadas. (Anexo 1.1).

2. Gestionar la realización de actividades informativas sobre prevención de violencias de género y talleres de liderazgo, autoconocimiento, administración y fortalecimiento de emprendimientos a las mujeres que favorezcan su empoderamiento económico.

- Gestionó espacio y el proceso correspondiente para la realización de dos grupos para el curso complementarios de Gestión de Mercados en articulación con el SENA que favorecen el emprendimiento de las mujeres. (Anexo 2.1).
- Gestionó el curso complementario de Marketing Digital, articulación con el SENA. (Anexo 2.2).
- Gestionó la realización del taller de “Manejo Éxitos del Dinero” con el aliado Fundación WWB Colombia. (Anexo 2.3).

3. Realizar el seguimiento a los procesos de empoderamiento económico de las mujeres en el fortalecimiento de emprendimientos que se promuevan desde la Subsecretaría.

- Realizó seguimiento y revisión a la articulación Compromiso Valle para la Ruta de emprendimiento que busca fortalecer los emprendimientos de las mujeres de acuerdo con sus etapas, este proceso se promueve desde la Subsecretaría para abrir más oportunidades a las mujeres de la ciudad. (Anexo 3.1).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Brindar soporte en la creación e implementación de las metodologías de los talleres para el fortalecimiento de emprendimientos de mujeres.

- No se realizó para este periodo

5. Apoyar la realización de mesas de trabajo con las diferentes entidades que promuevan rutas de fortalecimiento de los emprendimientos y acciones afirmativas en equidad de género.

- No se realizó en este periodo.

6. Supervisar el área técnica para emprendimientos, estrategias y espacios que promuevan la autonomía económica de las mujeres en el Distrito, apoyando el desarrollo de acciones en zona rural y urbana.

- Supervisó y apoyó el proceso técnico de preinscripción de las mujeres emprendedoras convocadas desde la subsecretaría para su participación en el curso Ruta Yarú Virtual como una de las acciones acordadas con el aliado Fundación WWB (Anexo 6.1).

7. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

- Participó en la reunión del equipo de Empoderamiento Económico de la Subsecretaría de Equidad de Género, dando, seguimiento y articulación de las actividades y compromisos establecidos, con el fin de fortalecer la ejecución de las acciones contempladas en el plan de trabajo y el cumplimiento de las metas asignadas. (Anexo 7.1).

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15zJcd2U95s-56O6cMkCJWBVNG0ZgT4u>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reportan recomendaciones para este periodo.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN <i>Juan C. Caballero</i> Nombre y firma del Supervisor	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026	